



## PLANTILLA CONTENIDO DE LECCIÓN

### IV.3. Pensamiento Crítico

#### L4: Obstáculos en el proceso de pensamiento crítico



Erasmus+

Project funded by: **Erasmus+ / Key Action 2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices, Knowledge Alliances.**

## Lección 4. Obstáculos en el Proceso de Pensamiento crítico

### INTRODUCCIÓN

En el proceso de buscar más y mejores respuestas se pueden producir algunas dificultades por:

- Apresurarse para obtener una respuesta demasiado rápido
- No querer expandir el espacio del problema
- Centrarse en lo que no es importante
- No pensar en las consecuencias

Todos ellos podrían minimizarse mediante el uso de las herramientas de pensamiento crítico descritas en el capítulo anterior.

### OBJETIVOS

- Comprender los obstáculos en el proceso de pensamiento crítico
- Identificar las trampas más comunes
- Fomentar el uso de herramientas de pensamiento crítico en el proceso de búsqueda de respuestas a problemas comunes.

### ERRORES COMUNES EN EL PROCESO DE SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Apresurarse para obtener una respuesta demasiado rápido

A través del proceso de pensamiento crítico para encontrar una solución a un problema, puede encontrar varias dificultades que puede evitar si está consciente de ellas.

<p>Apresurarse para obtener una respuesta demasiado rápido.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planteamiento del problema</li> <li>• La pregunta detrás de la pregunta</li> <li>• Preguntas de enfoque</li> <li>• Esfuerzos previos</li> <li>• Nuevos lentes</li> <li>• Causalidad</li> </ul>
---	---

El principal escollo en la resolución de problemas es saltar demasiado rápido para obtener una respuesta sin tomarse el tiempo para analizar el problema. Todos creemos saber cuál es el problema a primera vista y nos apresuramos a resolverlo.

Puede evitar esta dificultad si se toma el tiempo para, en primer lugar, definir bien el problema y tener un enunciado claro del problema. Luego, puede hacer la pregunta detrás de la primera pregunta buscando las razones por las cuales la parte interesada quiere que se resuelva ese problema. También puede usar preguntas de enfoque para obtener la información más rápidamente y evaluar los esfuerzos previos en otras situaciones pasadas relacionadas. Mirar a través de nuevos lentes y puntos de vista te ayudará a tener una declaración más fuerte. Puede comprender la causalidad de los hechos al diagramar las premisas de causa y efecto.

Repasar todas esas preguntas evitará que nos apresuremos y saltemos directamente a

las respuestas sin comprender realmente el problema.

### No querer expandir el problema.

No estar dispuesto a ampliar el problema	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explotar el negocio</li> <li>• Los 5 porqués</li> </ul>
--	--

El segundo escollo es no querer expandir el espacio del problema, pensando que, al hacerlo, hará que el problema sea más grande o peor. Nada más alejado de la realidad. Si se apresura a buscar una respuesta en una descripción limitada del problema, es posible que resuelva un síntoma y no la causa raíz.

Al ampliar el alcance pensando en lo que realmente podría estar causando el problema, tendría más posibilidades de obtener el problema central, resolver el problema real y tener más impacto en la organización. Puedes hacerlo usando la herramienta Cinco porqués.

### Centrándose en lo que no es importante

Centrándose en lo que no es importante	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usa la regla 80/20</li> </ul>
--	--

Un comportamiento típico es centrarse en cosas que no importan. Sale con una recomendación y se da cuenta de que, incluso si es perspicaz, la realidad es que no cambiará ni afectará el rendimiento de su organización.

Para esto, puedes usar el principio 80/20 y preguntarte si estás resolviendo el 80 % que impulsa, el 20 % que no importa o el 20 % con un impacto que realmente vale la pena. La regla 80/20 nos ayudará a centrarnos en los resultados que tienen más impacto.

### No pensar en las consecuencias

No pensar en las consecuencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usa los siete "y cuál es".</li> </ul>
--------------------------------	--

El último escollo en esta lección está relacionado con no invertir el tiempo para pensar en las posibles consecuencias de nuestra respuesta.

Trate de pensar en lo que sucedería si implementa la solución que recomienda y cómo eso afectará los problemas futuros y sus partes interesadas.

Por eso, los siete y qué es una herramienta adecuada para ayudarlo a identificar, comprender y apreciar las consecuencias de la solución que está recomendando.

Comprender todos estos escollos comunes

Las herramientas de pensamiento crítico lo ayudarán a evitar estos errores comunes y a desarrollar respuestas mejores y más válidas.

### CONCLUSIONES

Hay algunas trampas habituales en el proceso de pensamiento crítico:

- Apresurándose a obtener una respuesta demasiado rápido sin entender realmente cuál es el problema.
- No querer expandir el espacio del problema suponiendo resolver un síntoma y no la causa raíz.
- Centrarse en lo que no es importante y darse cuenta de que la solución no cambiará ni afectará el desempeño de la organización
- No pensar en las consecuencias podría impactar negativamente después de implementar la solución

Las herramientas de pensamiento crítico ayudarán a evitar estas dificultades y a llegar a respuestas mejores y más válidas

### **BIBLIOGRAFÍA**

Bowell, T.; Kemp, G. (2002) Critical Thinking, A Concise Guide. Routledge

Browne, M.N.; Keeley, S.M (2007) Asking the right questions. A guide to critical thinking. Pearson. Prentice hall

Courseware (2019) Critical Thinking. Courseware.com

Lovell, S. (2018) Critical Thinking. How to improve your critical thinking skills, problem-solving ability and avoid the 25 cognitive biases in decision-making.